

# Minimumstandaard privacybeleid ABR-BVI

## Inleiding

De bescherming van de persoonlijke levenssfeer is uiterst belangrijk. We willen onze klanten en debiteuren zoveel mogelijk informeren en meticuleus de vigerende Europese (onder meer de Algemene Verordening Gegevensbescherming, verder “AVG” genoemd) en nationale wetgeving (vooral 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (hierna “WVP”) maar ook de wet van 13 juni 2005 (“Wet op de Elektronische Communicatie”, verder WEC genoemd)) naleven. De ABR-BVI en haar leden verbinden zich ertoe de gegevens veilig, wettelijk en als een goede huisvader te beheren en te gebruiken, om zo een correcte behandeling van de dossiers te garanderen.

Hieronder wordt de informatie weergegeven over welke gegevens wij verzamelen, waarom, hoelang en in welke mate betrokkenen hierover controle hebben.

## **1. DEFINITIE VAN “GEGEVENSVERWERKING”**

De AVG geeft een definitie van zowel “verwerking” als van “persoonsgegevens”:

*Verwerking*: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens;

*Persoonsgegevens*: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon („de betrokkene”); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

Zoals de wet voorschrijft, verwerken we geen gevoelige gegevens zoals onder andere gegevens over je raciale of etnische afkomst, politieke opvattingen, seksuele voorkeuren en gezondheid.

De verantwoordelijke van de verwerking is, voor wat de beroepsvereniging betreft, De Belgische Vereniging van Incasso-ondernemingen (verder ABR-BVI genoemd), Chaussée de Marche 511, 5101 Erpent en de leden ervan voor zover ze zelf persoonsgegevens verwerken en hun deze code eigen maken.

## **2. DE DOOR DEZE CODE BESCHERMDE PERSONEN**

Dit privacybeleid geldt voor onze particuliere debiteuren alsook klanten voor zover het natuurlijke personen betreft. Dit betreft dus zowel consumenten-debiteuren als zakelijke debiteuren als klanten, voor zover over natuurlijke personen gaat.

Dit privacybeleid is ook van toepassing wanneer je een bezoek brengt aan onze kantoren of burelen van de leden, bij huisbezoeken van onze mandatarissen, bij gebruik van onze websites en eventuele apps.

De beroepsvereniging en haar leden maken zich stekt onze verplichtingen na te komen en de rechten van betrokkenen te eerbiedigen telkens wanneer wij en/of onze leden gegevens verwerken.

### **3. FINALITEIT VAN DE GEGEVENSVERWERKING**

We verwerken enkel de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om het beoogde doel te realiseren. Wat invorderingsdossiers betreft, betreft dit de gegevens die noodzakelijk zijn om een vordering dienstig te innen, desgevallend via een insolventieprocedure.

Het gebruik ervan is -meer concreet- in volgende gevallen toegestaan:

- In het kader van de voorbereiding of uitvoering van een contract, al dan niet op mandaat;  
OF
- Om te voldoen aan de wettelijke bepalingen (in de ruime zin) waaraan wij zijn onderworpen; OF
- Wanneer de ABR-BVI en/of haar leden daarvoor een gerechtvaardigd belang hebben, waar dit steeds proportioneel dient toegepast te worden.  
OF
- Wanneer wij toestemming hebben gekregen om de gegevens op te slaan en/of te verwerken

### **4. WIJZE WAAROP DE GEGEVENS BEVEILIGD WORDEN**

1. Wijzelf en onze leden leiden onze medewerkers op om correct om te gaan met vertrouwelijke gegevens.
2. Ook wordt bij privacygevoelige projecten een inschatting gemaakt op het vlak van veiligheid en de bescherming van persoonsgegevens.
3. Voor informatiebeveiligingsbeleid zijn specifieke personen bevoegd.
4. Wij doen beroep op interne en/of externe gespecialiseerde die instaan voor de veiligheid van ons netwerk, onze infrastructuur en onze informatiesystemen. Ook gebruikt de ABR-BVI en onze leden technische maatregelen om je persoonsgegevens te beschermen, zoals: beveiliging met een paswoord, firewalls, antivirus, intrusie- en anomaliedetectie en toegangscontroles voor onze werknemers en leden.

Moest er zich een gegevenslek voordoen met ongunstige gevolgen voor je persoonsgegevens, dan word je als klant persoonlijk verwittigd in de door de wet voorziene omstandigheden.

## 5. GEGEVENSBESCHERMINGSEFFECTBEOORDELING

Wanneer een voorgenomen verwerking van persoonsgegevens gelet op de aard, de omvang, de context en de doeleinden daarvan waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, wordt er een voorafgaande gegevensbeschermingseffectbeoordeling uitgevoerd.

Het gebruik van nieuwe technologieën kan een aanwijzing zijn dat er weleens sprake zou kunnen zijn van een dergelijk hoog risico.

Zulke gegevensbeschermingseffectbeoordeling houdt meer bepaald in:

- een **systematische beschrijving van de beoogde verwerkingen en de verwerkingsdoeleinden**, waaronder, in voorkomend geval, de gerechtvaardigde belangen die door de verwerkingsverantwoordelijke worden behartigd;
- een beoordeling van de **noodzaak en de evenredigheid** van de verwerkingen met betrekking tot de doeleinden;
- een beoordeling van de risico's voor de rechten en vrijheden van betrokkenen;
- de beoogde maatregelen om de risico's aan te pakken, waaronder waarborgen, veiligheidsmaatregelen en mechanismen om de bescherming van persoonsgegevens te garanderen en om aan te tonen dat aan deze verordening is voldaan, met inachtneming van de rechten en gerechtvaardigde belangen van de betrokkenen en andere personen in kwestie.
- deze gedragscode wordt bij de gegevensbeschermingseffectbeoordeling in acht genomen.

## 6. FUNCTIONARIS VOOR DE GEGEVENSBESCHERMING

Daar de ABR-BVI, en vooral haar leden, bedrijven betreffen die voor de verwerking hoofdzakelijk bezig zijn met verwerkingen die vanwege hun aard, hun omvang en hun doeleinden regelmatige en stelselmatige observaties op grote schaal van betrokkenen vereisen wordt er door hen een “functionaris voor de gegevensbescherming” aangeduid (FGB verder genoemd).

Hij informeert en adviseert het bedrijf en de werknemers over hun verplichtingen die voortvloeien uit de AVG en andere gegevensbeschermingsbepalingen.

Hij ziet toe op de naleving van de gegevensbeschermende maatregelen en is de contactpersoon bij de toezichthoudende autoriteiten.

## 7. COMMUNICATIE VAN GEGEVENS NAAR DERDEN TOE - GEEN COMMERCIALISERING VAN GEGEVENS

Wij verkopen geen persoonsgegevens aan derde partijen noch geven wij die door aan derden tenzij:

- **Dit nodig is voor onze dienstverlening.**  
Voor sommige aspecten van onze diensten werken wij met derde partijen of schakelen wij mandatarissen in. Denk bijvoorbeeld aan externe IT-diensten die ons informaticasysteem onderhouden en ook aan mandatarissen die huisbezoeken verrichten of advocaten en gerechtsdeurwaarders waarop we beroep doen. Wij zien erop toe dat zij, net zoals wij, de gegevens veilig, respectvol en als goede huisvader beheren. Bovendien vallen zij eveneens onder hun respectievelijke deontologieën.
- **Er een wettelijke verplichting is.**
- **Wij de toelating ervoor kregen.**
- **Voor onderzoeken:** In sommige gevallen gebruiken wij anonieme, geaggregeerde gegevens voor onderzoek en desgevallend rapportering naar de overheid of voor persberichten. Deze gegevens zijn nooit terug te brengen naar een bepaald individu.

## 8. DE RECHTEN EN ACTIEMOGELIJKHEDEN VAN BETROKKENEN

### Het recht op toegang

Betrokkenen hebben het recht op (gratis) toegang tot de gegevens die hen zelf betreffen. Deze zijn opvraagbaar:

- Of wij persoonsgegevens verwerken;
- Waarvoor wij die verwerken;
- Welke categorieën van persoonsgegevens wij verwerken;
- Met welke categorieën van derden wij persoonsgegevens delen;
- Wat de oorsprong is van de verwerkte gegevens; en
- Welke logica wij gebruiken als wij bepaalde persoonsgegevens automatisch verwerken.

Men kan het recht op toegang schriftelijk uitoefenen via een schrijven naar de verwerkingsverantwoordelijke. Dit kan desgevallend de ABR-BVI, dan wel een van haar leden, zijn. Om het recht van toegang uit te oefenen, en om elke ongeoorloofde openbaarmaking van persoonsgegevens te voorkomen, dienen we een identiteitsbewijs te ontvangen. Wij vragen dan ook om een kopie van de voorzijde van de identiteitskaart van aanvrager-betrokkene toe te voegen aan de aanvraag.

De ABR-BVI en of haar leden hebben 30 dagen om de aanvraag te beantwoorden. Houd er rekening mee dat deze periode begint te lopen wanneer de aanvraag schriftelijk ontvangen werd en

alle dienstige informatie om te voldoen aan de aanvraag in handen van de verantwoordelijke van de verwerking is.

Indien er enige reden is om aan te nemen dat de ABR-BVI of haar leden de aanvraag niet correct behandelden, kan “het comité van toezicht” van de ABR-BVI gevat worden, dewelke toeziet op naleving van haar deontologie als die van haar leden.

Voor de volledigheid informeren wij je dat, indien er niet gereageerd wordt op de aanvraag, er geweigerd wordt te reageren of indien het antwoord niet voldoet aan de verwachtingen, men steeds het recht heeft een klacht neer te leggen bij de Privacycommissie, via [commission@privacycommission.be](mailto:commission@privacycommission.be), die dan zal tussenkomen.

## **Recht op verbetering en verwijdering**

Betrokkenen hebben het recht om onvolledige, foutieve, ongepaste of verouderde persoonsgegevens te laten verwijderen of wijzigen. Daarvoor kunnen de ABR-BVI en desgevallend haar leden gecontacteerd worden. Zij zullen deze informatie vervolgens, indien de aanvraag correct is, aanpassen of verwijderen.

Om gegevens actueel te houden, verzoeken wij aan betrokkenen om ons elke wijziging te melden, zoals een verhuis of wijziging e-mailadres. Vaak betreft dit een verplichting die reeds in het onderliggend in te vorderen contract vervat ligt.

## **9. BEWAARTERMIJN VAN PERSOONSGEGEVENS**

De persoonsgegevens worden enkel bijgehouden voor zover als, en zolang als, nodig voor het doel waarvoor ze verzameld werden (invordering van onbetaalde vorderingen).

Daar de gemeenrechtelijke bevrijdende verjaring 10 jaar betreft (art. 2262bis B.W.) en dat in die periode zowel het dossier nog kan betwist worden als eventuele aansprakelijkheden, wordt in een maximale bewaartermijn van 10 jaar na aanzuivering of einde mandaat voorzien. Die gearchiveerde gegevens zijn gedurende die laatstgenoemde bewaarperiode slechts beperkt toegankelijk

## **10. WEBSITES**

Onze websites kunnen bezocht worden zonder persoonsgegevens mee te delen. Bij sommige van onze leden kunnen betrokkenen interageren over de status van hun dossier en zelfs betalingsfaciliteiten voorstellen, maar dit gebeurt dan via individueel toegekende beveiligde codes.

## **11. CONTACTOPNAME MET DE ABR-BVI EN/OF HAAR LEDEN**

Contactname kan schriftelijk, telefonisch, elektronisch of via de respectievelijke websites gebeuren. Recht op toegang van gegevens van betrokkene alsook verzoeken tot rechtzetting of verwijdering dienen schriftelijk te gebeuren zoals onder punt 6 hoger vermeld.

## **12. CONTROLE EN WIJZIGINGEN**

De persoonsgegevens die we via deze diverse kanalen verzamelen worden opgenomen in onze bestanden. Dit geldt tevens voor onze leden. Wij, alsook de leden wat hun betreft, hebben van deze verwerkingen aangifte gedaan bij de commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

De ABR-BVI en haar leden kunnen dit privacybeleid aanpassen. Betrokkenen kunnen steeds de laatste versie ervan opvragen of consulteren op de websites van de ABR-BVI en haar leden.

Onze laatste privacycodes hebben, in geval van tegenstrijdigheid, voorrang op oudere privacybeleidscodes.

---